

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور مجوزهای آبی پروری		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان شیلات ایران			
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت در این خدمت کلیه مراحل درخواست صدور، تمدید مجوزهای آبی پروری که شامل گونه های مختلف و در شرایط مختلف محیطی پرورش می یابند صورت میگیرد. فعالیتهایی که در این خدمت قرار میگیرند عبارتند از: صدور و تمدید موافقت اصولی، مجوز تاسیس، پروانه بهره برداری، مجوز توسعه، مجوز نوسازی و بهسازی، تمدید مجوز نوسازی و بهسازی برای استخر دو منظوره کشاورزی، پرورش ماهی در استخر ذخیره آب کشاورزی، پرورش ماهیان زینتی، تولید بچه ماهی، پرورش ماهیان گرم آبی و سرد آبی، پرورش ماهی در قفس و میگو همچنین دو فرآیند بازسازی ذخایر آبیان آب های تحت حاکمیت و فرآیند تامین و آرایه بچه ماهی مراکز پرورشی کشور اجرای فرآیندهای صدور مجوزهای این خدمت طبق ماده ۵ قانون نظام جامع دامپروری کشور بر عهده سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور قرار گرفته است.			
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	<input type="checkbox"/> استان <input type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> لاملت <input type="checkbox"/> لالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	<input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> سایر	
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت، مدارک ثبت شرکت، روزنامه رسمی، درخواست کتبی، بازدید کارشناسی، کپی سند مالکیت آب و زمین یا اجاره نامه رسمی، کپی آخرین مدرک تحصیلی، پروانه بهداشتی موافقت اصولی اداره کل دامپزشکی		
	قوانین و مقررات بالادستی	شرح وظایف سازمان شیلات ایران، دستورالعمل اجرایی ماده ۵ قانون نظام جامع دامپروری کشور (صدور مجوزها و پروانه های دامپروری های صنعتی و نیمه صنعتی)، ابلاغیه شماره ۲۰/۳۱۸ مورخ ۹۱/۱/۱۰ و اصلاحیه آن		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۵۳۱ مجوز در شش ماهه سال ۹۲: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	
		متوسط مدت زمان آرایه خدمت:	۲۰ روز کاری	
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> صدور مجوز یکبار برای همیشه صورت میگیرد اما اگر متقاضی فعالیت خود را شروع نکند، مجوز صادره باطل خواهد شد. یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری				
هزینه آرایه خدمت (ریال) به		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک

<input type="checkbox"/>		طبق تبصره ۳ ماده ۲ قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی ابلاغیه ۰۲۰/۲۳۵۷۹ مورخ ۹۳/۸/۲۱ وزیر جهاد کشاورزی هر ساله هزینه تعرفه جدید ابلاغ میشود و هر کدام از فرآیندها هزینه خاص خودشان را دارند.	خدمت گیرندگان
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
WWW.			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
رسانه ارتباطی خدمت	نوع ارائه	مراحل خدمت	
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله اطلاع رسانی خدمت	
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	درگاه حضور <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	درگاه حضور <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
نبود زیرساخت ارتباطی مناسب بین ستاد و مراکز استانی تابعه	درگاه حضور مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	

				<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت		
مراجع به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: دریافت اصل مجوزهای صادره		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی				
استعلام		استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه
غیر الکترونیکی		Batch		برخط online				
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
استعلام غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		نام سامانه های دستگاه دیگر		۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		Batch		برخط online		نام دستگاه دیگر		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		سازمان دامپزشکی		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		ادارات کل گمرک		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		سازمان نظام مهندسی کشاورزی		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		سازمان آب استانها		
								۹- عناوین فرایندهای خدمت
						۱- ارائه درخواست کتبی		
						۲- ثبت درخواست و تکمیل مدارک		
						۳- تایید مدارک ارائه شده		
						۴- استعلامات و بررسی		
						۵- بازدید کارشناسی		
						۶- صدور مجوز		
							

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------